



UPTD PUSKESMAS LAMARU

TATA CARA MEMPEROLEH INFORMASI PUBLIK

01

Pemohon datang secara langsung ke UPTD Puskesmas Lamaru dengan membawa surat permintaan atas informasi publik

02

Pemohon juga bisa mengisi Formulir Informasi Publik yang sudah tersedia

03

PPID akan memeriksa kelengkapan pengisian formulir permohonan informasi publik

04

PPID akan berkoordinasi dengan Atasan PPID terkait permohonan informasi publik

05

Bila permohonan sudah mendapatkan persetujuan dari Atasan PPID, PPID Pelaksana akan menyiapkan bahan terhadap informasi publik yang akan diberikan

06

Pemberian Data dan Informasi dapat diberikan maksimal paling lambat 2 minggu sejak tanggal permohonan informasi publik diterima

07

Data dan Informasi yang dapat diberikan dapat berupa Softcopy dan Hardcopy

08

Jika informasi publik termasuk dalam Informasi **Dikecualikan**, maka PPID akan memberikan pemberitahuan tertulis yang berisi alasan penolakan dan hak pemohon untuk mengajukan keberatan

09

Informasi publik yang telah diberikan, akan dilakukan pendokumentasian oleh PPID Pelaksana